

29.1.2015

## KIINTEISTÖN OMISTAJAN TAI KÄYTTÄJÄN VAIHDOS

<b>Kiinteistö</b>	Kiinteistötunnus	<input type="checkbox"/> omistaja vaihtuu <input type="checkbox"/> käyttäjä vaihtuu
	Osoite	
	Mittarilukema m <sup>3</sup>	Luentapäivämäärä
<b>Kiinteistön edellinen omistaja / käyttäjä</b>	Nimi	
	Jäsennumero	Puhelinnumero
	Loppulaskun osoite	
	Postinumero	Postitoimipaikka
	<b>Siirrän / Siirrämme osuuskunnan osuutemme kiinteistön uudelle omistajalle</b> Päiväys, allekirjoitus ja nimenselvennys	
<b>Kiinteistön uusi omistaja / käyttäjä</b>	Nimi	
	Asukasmäärä	Puhelinnumero
	<b>Olen tietoinen kiinteistöä mahdollisesti rasittavasta osuuskunnan kanssa tehdystä johtoalueen käyttöoikeussopimuksesta.</b> Päiväys, allekirjoitus ja nimenselvennys	

Palauttakaa lomake allekirjoitettuna jätevesiosuuskunnalle joko tuomalla lomake osuuskunnan postilaatikkoon (Nummenniityntie 14) tai postitse osoitteeseen

Nukarin jätevesiosuuskunta  
Nummenniityntie 14  
05450 Nukari

29.1.2015

---

## Kiinteistön omistajanvaihdos

Liittymissopimukset ovat siirtokelpoisia, mikä tarkoittaa että kiinteistön omistajavaihdostapauksissa ei liittymismaksua peritä uudelleen. Uuden omistajan kanssa tehdään kuitenkin aina uusi liittymis- ja käyttösopimus.

Osuuskunnan osuuden voi omistajavaihdoksissa siirtää uudelle omistajalle, mutta jäsenyyttä ei voi luovuttaa. Uuden omistajan on siis haettava kirjallisesti Nukarin jätevesiosuuskunnan jäsenyyttä kuuden kuukauden kuluttua siirrosta.

Mikäli kiinteistöllä on johtoalueen käyttöoikeussopimus osuuskunnan kanssa, siirtyy sopimus uudelle omistajalle.

### Kiinteistön omistajan tai käyttäjän vaihtuessa toimitaan seuraavasti:

1. Lukekaa yhdessä vesimittarilukema omistajuuden / käyttäjyyden vaihtumispäivänä
2. Ilmoittakaa Nukarin jätevesiosuuskunnalle vaihdoksesta täyttämällä omistajavaihdos - lomake ja palauttamalla se osuuskunnalle
3. Uuden omistajan tulee hakea kirjallisesti osuuskunnan jäsenyyttä
4. Uudelle omistajalle / käyttäjälle lähetetään liittymis- ja / tai käyttösopimus allekirjoitettavaksi
5. Tarpeen vaatiessa uudelle omistajalle / käyttäjälle määritetään vuosikulutusarvio ilmoitetun henkilöluvun mukaan
6. Vanhalle omistajalle / käyttäjälle tehdään loppulasku